

АДМИНИСТРАЦИЯ КОЧЕТОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ИНСАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

с. Кочетовка

29 мая 2024 г.

№ 21-р

**Об организации работы по проверке готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии в Кочетовском сельском поселении к отопительному периоду 2024-2025 гг.**

Руководствуясь ст. 14 Федерального Закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду»:

1. Утвердить Программу проведения проверки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций в Кочетовском сельском поселении к отопительному периоду 2024-2025 гг. (приложение 1).

2. Утвердить комиссию по проверке готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2024-2025 гг. на территории Кочетовского сельского поселения (приложение 2).

3. Комиссии по проверке готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2024-2025 гг. произвести проверку до 01 октября 2024 года теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии на территории Кочетовского сельского поселения согласно графика (приложение 3).

4. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Кочетовского  
сельского поселения



Т.В. Бакулина

Приложение 1  
к распоряжению администрации  
Кочетовского сельского поселения  
от 29.05.2024 № 21-р



**Программа проведения проверки готовности теплоснабжающих и  
теплосетевых организаций в Кочетовском сельском поселении к  
отопительному периоду 2024-2025 гг.**

1. Настоящая программа «Проведение проверки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций в Кочетовском сельском поселении к отопительному периоду 2024-2025 гг.» (далее – Программа) разработана в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении» (далее – проверка).

К теплоснабжающим и теплосетевым организациям, объекты которых подлежат проверке, относятся организации, производящие и транспортирующие тепловую энергию (мощность), теплоноситель для использования теплопотребляющими установками для оказания коммунальных услуг в части горячего водоснабжения и отопления, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения (далее – производитель).

2. Программа определяет порядок и сроки проведения проверки в соответствии с графиком проведения проверки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций в Кочетовском сельском поселении к отопительному периоду 2024-2025 гг. Проверка осуществляется комиссией по подготовке к осенне-зимнему периоду 2024-2025 гг. (далее – комиссия), состав которой утверждается Распоряжением Кочетовского сельского поселения. Работа комиссии осуществляется в соответствии с настоящей Программой.

3. В целях оценки готовности производителей к отопительному периоду комиссией должны быть проверены:

1) наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о теплоснабжении;

2) готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;

3) соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;

4) наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;

5) функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:

укомплектованность указанных служб персоналом;

обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения;

б) проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;

7) организация контроля режимов потребления тепловой энергии;

8) обеспечение качества теплоносителей;

9) организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;

10) обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии с Законом о теплоснабжении;

11) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:

готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи;

соблюдение водно-химического режима;

отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;

наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;

наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;

наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;

проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;

выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;

выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;

выполнение требований по содержанию в нормативном санитарном состоянии охранных зон объектов и сетей;

наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;

12) наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями;

13) отсутствие невыполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;

14) работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.

4. В отношении объектов по производству тепловой и электрической энергии в режиме комбинированной выработки проверяется только наличие документа о готовности к отопительному сезону, полученного в соответствии с законодательством об электроэнергетике.

5. К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении теплоснабжающих и теплосетевых организаций составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в подпунктах 1, 7, 9 и 10 пункта 3 настоящей Программы.

6. При проверке комиссия проверяет выполнение требований Правил, рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности к отопительному периоду, а при необходимости – проводит осмотр объектов проверки.

7. Результаты проверки оформляются актом, который составляется не позднее одного дня с момента завершения проверки, по утвержденной форме.

В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

- объект проверки готов к отопительному периоду;

- объект проверки будет готов к отопительному периоду, при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности к отопительному периоду, выданных комиссией;

- объект проверки не готов к отопительному периоду.

8. При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности к отопительному периоду к акту прилагается перечень замечаний (далее – перечень) с указанием сроков их устранения.

9. Паспорт готовности к отопительному периоду (далее – паспорт) составляется по утвержденной форме и выдается комиссией по каждому объекту проверки в течение 15 дней с момента подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный перечнем.

10. Сроки выдачи паспорта определяются председателем комиссии, но не позднее 1-го октября текущего года.

11. В случае устранения указанных в перечне замечаний в сроки, установленные в пункте 10 настоящей Программы, комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

12. В случае неполучения по проверяемым объектам паспорта до даты, установленной пунктом 10 настоящей Программы, объект проверки продолжает подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в перечне замечаний. После уведомления комиссии об устранении замечаний осуществляется повторная проверка.

При положительном заключении комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности объекта проверки к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

Приложение 1  
к программе проведения проверки  
готовности теплоснабжающих и теплосетевых  
организаций в Кочетовском сельском поселении  
к отопительному периоду 2024-2025 гг.



**ПАСПОРТ**

готовности к отопительному периоду \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ гг.

Выдан \_\_\_\_\_,

(полное наименование потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась  
проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к  
отопительному периоду:

1. \_\_\_\_\_;
2. \_\_\_\_\_;
3. \_\_\_\_\_;

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного  
органа, образовавшего комиссию по проведению проверки  
готовности к отопительному периоду)

Приложение 2  
к программе проведения проверки  
готовности теплоснабжающих и теплосетевых  
организаций в Кочетовском сельском поселении  
к отопительному периоду 2024-2025 гг.



**АКТ**

**проверки готовности к отопительному периоду \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ гг.**

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(место составления акта) (дата составления акта)

Комиссия, образованная распоряжением администрации Кочетовского сельского поселения от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 гг., утвержденной указанным распоряжением, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении» провела проверку готовности к отопительному периоду \_\_\_\_\_ гг.

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

1. \_\_\_\_\_;
2. \_\_\_\_\_;
3. \_\_\_\_\_;

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила: \_\_\_\_\_

(готовность/неготовность к работе в отопительный период)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Председатель комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель  
председателя комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи руководителя (его  
уполномоченного представителя) потребителя  
тепловой энергии, в отношении которого  
проводилась проверка готовности к отопительному  
периоду)



### **Состав комиссии**

**по проверке готовности теплоснабжающих организаций и потребителей  
тепловой энергии к отопительному периоду 2024-2025 гг.**

#### Председатель комиссии

Бакулина Т.В. – Глава Кочетовского сельского поселения Инсарского муниципального района.

#### Заместитель председателя комиссии

Харитонкина Л.И. – Заместитель главы Кочетовского сельского поселения Инсарского муниципального района.

#### Члены комиссии:

1. Федотов М.И. – директор ООО «Источник»;
2. – представитель Волжско-Окского управления Ростехнадзора (по согласованию);
3. – представитель Инсарской газовой службы филиала АО «Газпром газораспределение Саранск» г. Ковылкино (по согласованию);
4. Корнилов С.М. – директор МБОУ «Кочетовская СОШ»;
5. Асташкина Л.П. – Заведующая структурным подразделением МБУК «Дом культуры Инсарского муниципального района» «Кочетовский сельский Дом культуры».

Приложение 3  
к распоряжению администрации  
Кочетовского сельского поселения  
от 29.05.2024 № 21-р



## ГРАФИК

**проведения проверок готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии на территории Кочетовского сельского поселения Инсарского муниципального района к отопительному периоду 2024-2025 гг.**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование объекта</b>	<b>Дата проведения проверки</b>	<b>Примечание</b>
1.	Котельная	июнь-сентябрь	
2.	МБОУ «Кочетовская СОШ»	июнь-сентябрь	
3.	Структурное подразделение МБУК «Дом культуры Инсарского муниципального района» «Кочетовский сельский Дом культуры»	июнь-сентябрь	